

Приложение 3

к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) программы
Управление региональным развитием

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**

Кафедра менеджмента, туризма и гостиничного бизнеса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.01.01 МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

Управление региональным развитием

Уровень высшего образования

Магистратура

Год начала подготовки 2025

Москва – 2024 г.

Составители:

к д.э.н., профессор, зав. кафедрой прикладной информатики и информационной безопасности РЭУ им. Г.В. Плеханова

Ю.Ф. Тельнов

д.э.н., профессор кафедры прикладной информатики и информационной безопасности РЭУ им. Г.В. Плеханова

И.Г. Федоров

к.э.н., доцент, и.о. зав. кафедрой менеджмента, туризма и гостиничного бизнеса Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Е.Л. Цай

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры менеджмента, туризма и гостиничного бизнеса Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
Цель и задачи освоения дисциплины	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
Объем дисциплины и виды учебной работы	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	11
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	11
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ	12
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ	12
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	12
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	13
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	13
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	13

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель и задачи дисциплины:

формирование компетенций по использованию цифровых технологий в регионально управлении.

Задачи дисциплины «Моделирование бизнес-процессов»:

- усвоение сведений о сущности бизнес-коммуникаций, их основных понятиях, нормах и принципах;
- формирование навыка реализации цифровых коммуникаций бизнес-общения в деловых отношениях.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и является элективной дисциплиной.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3 ЗЕТ		
Объем дисциплины в акад. часах	108		
Промежуточная аттестация: форма	<i>Зачет</i>	-	<i>Зачет</i>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	18	-	12
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	16	-	10
• лекции/электронные часы	6/0	-	2/0
• практические занятия	10	-	8
• лабораторные занятия	-	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-	2
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-	-
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	2	-	-
Самостоятельная работа (СР), всего:	90	-	96
в том числе:		-	-
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-	2
• самостоятельная работа в семестре (СРс)	90	-	94
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу	-	-	-

• изучение ЭОР (при наличии)	20	-	22
• изучение онлайн-курса или его части	-	-	-
• выполнение группового проекта	30	-	30
и другие виды (подготовка к к/р, опросу, дискуссии, выполнение расчетно-аналит. заданий, реферата и т.д.)	40	-	42

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-1. Способен обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе на региональном уровне	ПК-1.2 Определяет подходы к работе с информацией бизнес-анализа в регионе	З-1 Знает методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями З-2 Знает язык виртуального моделирования З-3 Знает теории управления рисками, теории организационного развития, теории систем У-1 Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации У-2 Умеет применять информационные в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
ПК-4 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями	ПК-4.1 Разрабатывает планы реализации стратегических изменений разрабатываемых стратегических изменений	ПК-4.1 З-1 Знает теорию заинтересованных сторон, предметную область и специфику деятельности на региональном уровне в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа ПК-4.1 У-1 Умеет планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами ПК-4.1 У-2 Умеет использовать техники эффективных коммуникаций, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа ПК-4.1 У-3 Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций

Таблица 3.1

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					
1.	Тема 1. Ключевые особенности процессного подхода к управлению предприятием	1	1	-	-	15	17	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
2.	Тема 2. Концептуальные вопросы процессной трансформации предприятия	1	2	-	-	15	17	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
3.	Тема 3. Управление бизнес-процессами	1	2	-	-	15	25	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-1.2. У-3. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2.	О.	Т. К/р	Д.

									ПК-4.1. У-3.			
4.	Тема 4. Продвинутое методы разработки исполняемой модели бизнес-процесса	1	2	-	-	15	18	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
5.	Тема 5. Инструментарий управления бизнес-процессами	1	2	-	-	15	18	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
6.	Тема 6. Продвинутое методы проектирования процессно-ориентированных информационных систем	1	1	-	-	15	18	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
	Итого	6	10	-	-	90	106					

Таблица 3.2

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					
1.	Тема 1. Ключевые особенности процессного подхода к управлению предприятием	0,5	1	-	-	15	17	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
2.	Тема 2. Концептуальные вопросы процессной трансформации предприятия	0,5	1	-	-	15	17	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
3.	Тема 3. Управление бизнес-процессами	0,25	1	-	-	16	25	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т. К/р	Д.
4.	Тема 4. Продвинутое методы разработки исполняемой модели бизнес-процесса	0,25	1	-	-	16	18	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2	О.	Т.	Д.

									ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.			
5.	Тема 5. Инструментарий управления бизнес-процессами	0,25	2	-	-	16	18	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
6.	Тема 6. Продвинутое методы проектирования процессно-ориентированных информационных систем	0,25	2	-	-	16	18	ПК-1.2 ПК-4.1	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. 3-3 ПК-1.2. У-1. ПК-1.2. У-2. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1. ПК-4.1. У-2. ПК-4.1. У-3.	О.	Т.	Д.
Итого		2	8	-	-	94	106					

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

Опрос (О.)

Формы текущего контроля:

Тест (Т.)

Контрольная работа (К/р)

Формы заданий для творческого рейтинга:

Доклад (Д.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Назарова, О. Б. Моделирование бизнес-процессов : учебно-методический комплекс / О. Б. Назарова, О. Е. Масленникова. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2023. - 261 с. - ISBN 978-5-9765-3700-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2091324>
2. Попова, Е. В., Менеджмент: бизнес-процессы в организации : учебное пособие / Е. В. Попова, А. В. Курамшина. — Москва : Русайнс, 2024. — 133 с. — ISBN 978-5-466-05752-2. — URL: <https://book.ru/book/953153>
3. Долганова, О. И., Бизнес-процессы: анализ, моделирование, технологии совершенствования : учебник / О. И. Долганова. — Москва : КноРус, 2025. — 323 с. — ISBN 978-5-406-14079-6. — URL: <https://book.ru/book/956266>

Дополнительная литература:

1. Моделирование бизнес-процессов : управленческие аспекты : монография / М. С. Санталова, А. В. Борщева, И. Л. Гладилина, И. В. Соклакова [и др.] ; под науч. ред. М. С. Санталовой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 222 с. - ISBN 978-5-394-05802-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133546>
2. Ермаков, Е. В., Цифровая трансформация: изучение влияния цифровых технологий на бизнес-процессы : монография / Е. В. Ермаков. — Москва : Русайнс, 2024. — 64 с. — ISBN 978-5-466-08402-3. — URL: <https://book.ru/book/956686>
3. Данелян, Т. Я., Информационные системы и информационные технологии в бизнес-процессах : учебно-практическое пособие / Т. Я. Данелян, И. А. Бакай. — Москва : Русайнс, 2024. — 179 с. — ISBN 978-5-466-04992-3. — URL: <https://book.ru/book/952456>
4. Суконкин, С. Е., Институциональный подход анализа бизнес-процессов : монография / С. Е. Суконкин. — Москва : Русайнс, 2024. — 148 с. — ISBN 978-5-466-07567-0. — URL: <https://book.ru/book/955276>
5. Оптимизация бизнес-процессов региональных рынков, отраслей и комплексов на основе экономико-математического моделирования в условиях инновационной экономики : монография / Н. В. Лясников, Д. И. Усманов, А. Н. Анищенко [и др.]. — Москва : Русайнс, 2024. — 258 с. — ISBN 978-5-466-07150-4. — URL: <https://book.ru/book/954545>

Нормативные правовые документы:

1. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017—2030 годы». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.11.2024). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Справочно-правовая система "Система Главбух" Режим доступа: <https://www.lgl.ru>
2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

1. Романова Ю.Д., Хачатурова С.С. "ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ" (электронный образовательный ресурс, размещенный в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://lms.rea.ru>
2. Дьяконова Л.П., Савинова В.М. "АНАЛИЗ ДАННЫХ"(электронный образовательный ресурс, размещенный в ЭИОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://lms.rea.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.gks.ru/>]
2. World Bank Open Data [Электронный ресурс; Режим доступа <https://data.worldbank.org/>]
3. Eurostat [Электронный ресурс; Режим доступа <https://ec.europa.eu/eurostat/data/database>]
4. Ситуационный центр РЭУ им. Г.В. Плеханова [Электронный ресурс; Режим доступа <http://reu.stat.university:8180/biportal/contourbi.jsp?solution=solution&allsol=1>]
5. Базы данных Министерства экономического развития и торговли России - www.economy.gov.ru
6. Центральный банк России -Статистика национальной платежной системы- <https://www.cbr.ru/statistics/psrf/>

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Институт стратегических исследований (раздел Журнал РИСИ) [Электронный ресурс; Режим доступа <https://riss.ru/>]
2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс; Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>]
3. Счетная палата Российской Федерации. Мониторинг достижения национальных [Электронный ресурс; Режим доступа целей - <http://ng.ach.gov.ru/?lang=ru>]
4. Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара - <https://www.iep.ru/ru/publikacii/>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 год (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита

Браузер Яндекс

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам;

для самостоятельной работы:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Филиала.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в процессе освоения дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (<i>зачет</i>)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия с академической группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет обучающегося».

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ¹

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Тематика курсовых работ/проектов

Курсовая работа/проект по дисциплине «Моделирование бизнес-процессов» учебным планом не предусмотрена»

Типовой перечень вопросов к зачету:

1. Почему организациям необходим реинжиниринг бизнес-процессов?
2. От иерархических структур к процессно-ориентированной организации
3. Моделирование Бизнес процессов, Модель «как есть» и Модель «как будет»
4. Для чего предназначена и не предназначена нотация BPMN.
5. Ключевые моменты реинжиниринга бизнес-процессов
6. Исполняемая модель бизнес-процесса
7. Процессы организации, определение ИСО, административный регламент,
8. Состав этапов типового проекта разработки СУБП
9. В чем заключается Управление Бизнес Процессами, три уровня управления
10. Цели проектов по моделированию процессов
11. Процессный анализ, как достичь понимания бизнес-процесса

¹ В данном разделе приводятся примеры оценочных материалов

12. Критические факторы успеха проекта создания СУБП
13. Управление эффективностью процессов
14. Процессная организация, ее основные роли
15. Уровни процессных моделей
16. Способы изменения БП
17. BPM, как управленческая дисциплина
18. Реинжиниринг Бизнес Процессов
19. Задачи реинжиниринга бизнес-процессов, целевые оценки эффективности процесса
20. Особенности реинжиниринга, принципы реинжиниринга
21. Методология создания исполняемых моделей бизнес-процессов
22. Планирование ресурсов предприятия, типовые модули MRP II
23. В чем заключается цифровая трансформация предприятия
24. Для чего предназначена и для чего не предназначена нотация BPMN
25. SWOT-анализ бизнес-процессов
26. Управление цепочкой поставок SCM (Supply Chain Management)
27. Гибкое (agile) предприятие,
28. Система управления взаимодействием с клиентами (CRM)
29. Всеобщее Управление Качеством TQM, Принципы управление качеством
30. Понятие бизнес-процесса
31. Показатели Процесса, измерение и анализ показателей процесса
32. Логистическая концепция поставок по принципу «точно во время»
33. Показатели стоимости процесса
34. Бережливое производство Lean Manufacturing,
35. Основные понятия Бережливого производства, Ценность и потери
36. Показатели качества процесса
37. Методологии описания бизнес-процессов, Методологии ведения проектов,
38. Управление Бизнес Процессами BPM и Workflow
39. Методологии моделирования и анализа бизнес-процессов
40. От иерархических структур к процессно-ориентированной организации
41. Бизнес-процессы, ориентированные на взаимодействие с человеком
42. Исполняемая модель бизнес-процесса.
43. Отличия «Управления Бизнес Процессами» от Реинжиниринга Бизнес Процессов
44. Отличия BPMN диаграмм хореографии от оркестровки
45. Управление бизнес-процессами с помощью BPM
46. Компоненты BPM
47. Порядок проведения реинжиниринга компании
48. Шаги по разработке СУБП предприятия
49. Уровни процессных моделей
50. Короткий и замкнутый цикл разработки бизнес-процесса
51. Эволюция процессного управления
52. Реальные проблемы внедрения BPM
53. Характерные особенности процессно-ориентированных информационных систем
54. Понятие модели бизнес-процессов, типы моделей и их назначение
55. Что называется системами управления бизнес-процессами, их основные типы, решаемые задачи, основные компоненты
56. Способы проведения динамического анализа бизнес-процессов
57. Методы динамического анализа бизнес-процессов, цели и задачи анализа
58. Нотация моделирования бизнес-процессов BPMN, основные типы диаграмм бизнес-процессов
59. Диаграммы оркестровки бизнес-процессов, назначение и основные особенности
60. Выявление процесса – «как есть»

Типовые вопросы для проведения опроса

1. Переход от функционального управления предприятием к процессному.
2. Понятие и классификация бизнес-процессов.

3. Идентификация системы бизнес-процессов.
4. Принципы построения и организации системы управления бизнес-процессами (СУБП).
5. Реинжиниринг и совершенствование БП и управление БП.

Типовые задания для тестов

1. Отметьте определения, характеризующие понятие бизнес-процесса: а) субъект управления при процессном подходе; б) объект управления при процессном подходе; в) включает все функции подразделения; г) совокупность взаимосвязанных операций (работ);
2. Отметьте определения, характеризующие понятие бизнес-процесса: а) последовательность технологических операций по сборке готовой продукции; б) включает совместную работу нескольких подразделений, отвечающих за различные функциональные области деятельности организации; в) результат должен удовлетворять потребность клиента; г) графическое отображение последовательности работ;
3. Отметьте определения, характеризующие понятие бизнес-процесса: а) потребляет ресурсы – временные, материальные, финансовые, трудовые (персонал); б) результатом являются финансовые результаты организации; в) выполняется всеми подразделениями организации; г) носит повторяемый характер – выполняется неоднократно; д) выполняется в соответствии с заранее установленными правилами; е) правила должны разрабатываться каждый раз перед выполнением очередного экземпляра процесса.
4. Входом бизнес-процесса могут являться: а) ресурсы, материалы и информация, необходимые для получения конечного результата; б) складское требование на материалы в производство; в) спецификация требований клиента к конечному продукту или услуге; г) модели бизнес-процесса, д) производственное задание на день.
5. Установите соответствие типов клиентов и видов бизнес-процессов:

Внешний клиент	основной процесс
Внутренний клиент	вспомогательный процесс

Тематика контрольных работ

Задание 1. Провести реинжиниринг бизнес-процесс-предприятия

Задание 2. Разработать исполняемую модель бизнес-процесса

Тематика докладов

1. Ключевые проблемы реинжиниринга бизнес-процессов
2. Методы и средства построения исполняемой бизнес-модели
3. Методы и стандарты регламентации процессов организации
4. Методы и средства процессного анализа
5. Критические факторы успеха проекта создания СУБП
6. Управление эффективностью процессов
7. Уровни и подходы к построению процессных моделей
8. Задачи реинжиниринга бизнес-процессов, целевые оценки эффективности процесса
9. Анализ методологий создания исполняемых моделей бизнес-процессов
10. Сравнительный анализ методологий реинжиниринга и управления бизнес-процессами

Типовая структура зачетного задания

<i>Наименование</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
<i>Вопрос 1</i>	20
<i>Вопрос 2</i>	20

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«зачтено»	ПК-1. Способен обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе на региональном уровне	ПК-1.2 Определяет подходы к работе с информацией бизнес-анализа в регионе	<p>Знает верно и в полном объеме: методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями; язык виртуального моделирования; теории управления рисками, теории организационного развития, теория систем</p> <p>Умеет верно и в полном объеме: выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; применять информационные в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p>	Продвинутый
		ПК-4 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями	ПК-4.1 Разрабатывает планы реализации стратегических изменений	<p>Знает верно и в полном объеме ПК-4.1 3-1 теорию заинтересованных сторон, предметную область и специфику деятельности на региональном уровне в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <p>Умеет верно и в полном объеме ПК-4.1 У-1 планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами ПК-4.1 У-2 использовать техники эффективных коммуникаций, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа</p>	

				ПК-4.1 У-3 применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	
70–84 Баллов	«зачтено»	ПК-1. Способен обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе на региональном уровне	ПК-1.2 Определяет подходы к работе с информацией бизнес-анализа в регионе	Знает с незначительными замечаниями: методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями; Знает язык виртуального моделирования; Знает теории управления рисками, теории организационного развития, теории систем Умеет с незначительными замечаниями: выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; применять информационные в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Повышенный
		ПК-4 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями	ПК-4.1 Разрабатывает планы реализации стратегических изменений	Знает с незначительными замечаниями ПК-4.1 3-1 теорию заинтересованных сторон, предметную область и специфику деятельности на региональном уровне в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Умеет с незначительными замечаниями ПК-4.1 У-1 планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами ПК-4.1 У-2 использовать техники эффективных коммуникаций, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа ПК-4.1 У-3 применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	
50–69 баллов	«зачтено»	ПК-1. Способен обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе	ПК-1.2 Определяет подходы к работе с информацией	Знает на базовом уровне, с ошибками: методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями;	Базовый

		на региональном уровне	бизнес-анализа в регионе	Знает язык виртуального моделирования; Знает теории управления рисками, теории организационного развития, теория систем Умеет на базовом уровне, с ошибками: выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; применять информационные в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	
		ПК-4 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями	ПК-4.1 Разрабатывает планы реализации стратегических изменений	Знает на базовом уровне, с ошибками ПК-4.1 З-1 теорию заинтересованных сторон, предметную область и специфику деятельности на региональном уровне в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Умеет на базовом уровне, с ошибками ПК-4.1 У-1 планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами ПК-4.1 У-2 использовать техники эффективных коммуникаций, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа ПК-4.1 У-3 применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	
	«не зачтено»	ПК-1. Способен обосновывать подходы, используемые в бизнес-анализе на региональном уровне	ПК-1.2 Определяет подходы к работе с информацией бизнес-анализа в регионе	Не знает на базовом уровне: методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями; Знает язык виртуального моделирования; Знает теории управления рисками, теории организационного развития, теория систем Не умеет на базовом уровне: выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и	Компетенции не сформированы

менее 50 баллов				разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; применять информационные в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	
	ПК-4 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями	ПК-4.1 Разрабатывает планы реализации стратегических изменений	Не знает на базовом уровне ПК-4.1 3-1 теорию заинтересованных сторон, предметную область и специфику деятельности на региональном уровне в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа Не умеет на базовом уровне ПК-4.1 У-1 планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами ПК-4.1 У-2 использовать техники эффективных коммуникаций, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа ПК-4.1 У-3 применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа		